

Instytut Biocybernetyki i Inżynierii Biomedycznej im. Macieja Nałęcza Polskiej Akademii Nauk zatrudni

**Specjalistę ds. Personalnych**

Zadania:

* administracja dokumentacją personalną, prowadzenie akt osobowych oraz dokumentacji dot. przebiegu pracy
* aktualizacja danych w systemie kadrowo-płacowym
* ewidencjonowanie urlopów, zwolnień lekarskich, itd.
* wydawanie zaświadczeń dla pracowników dot. zatrudnienia
* informowanie pracowników z zakresu prawa pracy
* sporządzanie deklaracji podatkowych (PIT), deklaracji ZUS, PFRON, sprawozdań GUS
* bieżące wsparcie w zakresie realizacji polityki personalnej firmy

Wymagania:

* minimum 2 lata doświadczenia na podobnym stanowisku
* preferowane wykształcenie wyższe
* praktyczna znajomość programów kadrowo-płacowych
* praktyczna znajomość prawa pracy, przepisów podatkowych oraz ubezpieczeń społecznych
* zdolności analityczne, terminowość, systematyczność
* dobra organizacja pracy i umiejętność wyznaczania priorytetów
* dokładność
* dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie
* znajomość specyfiki placówek naukowych będzie dodatkowym atutem

Termin składania aplikacji mija 3 lipca.

Zgłoszenia prosimy przesyłać na adres HR@IBIB.WAW.PL